


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**Государственное образовательное учреждение
«Амвросиевский профессиональный лицей»**

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УПР



Л.Г. Баглай

подпись

« 31 » августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ДООУ «АПЛ»



А.М. Сысенко

« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13

Основы экономики и предпринимательской деятельности

43.01.09 Повар, кондитер

2021г.

Рабочая программа учебной дисциплины **«Основы экономики и предпринимательской деятельности»** разработана на основе Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.09 Повар, кондитер, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики № 88-НП от 09.06.2020, зарегистрированный Министерством юстиции (регистрационный № 3885 от 10.06.2020 г.)

Организация-разработчик: ГПОУ «Амвросиевский профессиональный лицей»

Разработчики:

1. Баглай Л.Г. преподаватель профессиональных дисциплин ГПОУ «

Рецензенты:

1) Лихачева Татьяна Александровна, методист ГПОУ «Амвросиевский индустриально-экономический колледж».

2) Калмыкова Ирина Стефановна, методист ГПОУ «Амвросиевский профессиональный лицей».

Одобрена и рекомендована
с целью практического применения
методической комиссией для подготовки
работников торговли и общественного питания,
сферы услуг
Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Председатель МК _____

Рабочая программа переутверждена на 20 ____ / 20 ____ учебный год Протокол № _____
заседания МК от « _____ » _____ 20 ____ г.

В программу внесены дополнения и изменения (см. Приложение
_____, стр. _____)

Председатель МК _____

Рабочая программа переутверждена на 20 ____ / 20 ____ учебный год Протокол № _____
заседания МК от « _____ » _____ 20 ____ г.

В программу внесены дополнения и изменения (см. Приложение
_____, стр. _____)

Председатель МК _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы и разработана в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ГОС СПО) по профессии **43.01.09 Повар, кондитер** утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 09 июня 2020 г. № 88-НП.

Программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке на базе основного общего образования (ООО), среднего общего образования (СОО) и в профессиональной подготовке по профессии повар.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основы предпринимательской деятельности;
- основы финансовой грамотности;
- характеристики организаций различных организационно-правовых форм;
- порядок и способы организации продаж товаров и оказания услуг;
- требования к бизнес-планам, правила разработки бизнес-планов;
- порядок выстраивания презентации;
- виды кредитных банковских продуктов

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- определять конкурентные преимущества организации;
- вносить предложения по усовершенствованию товаров и услуг, организации продаж;
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
- составлять и оформлять бизнес-план организации малого бизнеса;
- рассчитывать размеры выплат по кред

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

Общие и профессиональные компетенции	Дескрипторы сформированности (действия)	Уметь	Знать
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p>	<p>Распознавание сложных проблемных ситуаций в различных контекстах. Проведение анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности. Определение этапов решения задачи. Определение потребности в информации. Осуществление эффективного поиска. Выделение всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных. Разработка детального плана действий.</p>	<p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части. Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Составить план действий. Определять необходимые ресурсы. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах.</p>	<p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором придется работать и жить. Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях. Методы работы в профессиональной и смежных сферах. Структура плана для решения задач. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>

<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач. Проведение анализа полученной информации, выделяет в ней главные аспекты. Структурировать отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска. Интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности.</p>	<p>Определять задачи поиска информации Определять необходимые источники информации Планировать процесс поиска. Структурировать получаемую информацию. Выделять наиболее значимое в перечне информации. Оценивать практическую значимость результатов поиска. Оформлять результаты поиска.</p>	<p>Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности Приемы структурирования информации. Формат оформления результатов поиска информации.</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<p>Использование актуальной нормативно-правовой документацию по профессии. Применение современной научной профессиональной терминологии. Определение траектории профессионального развития и самообразования.</p>	<p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. Выстраивать траектории профессионального и личностного развития</p>	<p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации. Современная научная и профессиональная терминология. Возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Участие в деловом общении для эффективного решения деловых задач. Планирование профессиональной деятельности.</p>	<p>Организовывать работу коллектива и команды. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Психология коллектива. Психология личности. Основы проектной деятельности.</p>

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>Грамотно устно и письменно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке. Проявление толерантности в рабочем коллективе.</p>	<p>Излагать свои мысли на государственном языке. Оформлять документы.</p>	<p>Особенности социального и культурного контекста. Правила оформления документов.</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.</p>	<p>Понимать значимость своей профессии. Демонстрация поведения на основе общечеловеческих ценностей.</p>	<p>Описывать значимость своей профессии. Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии.</p>	<p>Сущность гражданско-патриотической позиции. Общечеловеческие ценности. Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности.</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>Соблюдение правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Обеспечивать ресурсосбережение на рабочем месте.</p>	<p>Соблюдать нормы экологической безопасности. Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии.</p>	<p>Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Основные ресурсы задействованные в профессиональной деятельности. Пути обеспечения ресурсосбережения.</p>
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Применение средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности</p>	<p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использовать современное программное обеспечение.</p>	<p>Современные средства и устройства информатизации. Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>

<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</p>	<p>Применение в профессиональной деятельности инструкций на государственном и иностранном языке. Ведение общения на профессиональные темы.</p>	<p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы деятельности.</p>	<p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>
<p>ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность</p>	<p>Определение инвестиционной привлекательности коммерческих идей в рамках профессиональной</p>	<p>Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи. Презентовать идеи открытия собственного де-</p>	<p>Основы предпринимательской деятельности. Основы финансо-</p>
<p>в профессиональной сфере.</p>	<p>ной деятельности. Составление бизнес-плана Умение презентовать бизнес-идею. Определение источников финансирования. Грамотный выбор кредитных продуктов для открытия дела</p>	<p>ла в профессиональной деятельности. Оформлять бизнес-план. Рассчитывать размеры выплат по кредитам.</p>	<p>вой грамотности Правила разработки бизнес-планов. Порядок выставления презентации. Виды кредитных банковских продуктов.</p>

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	32
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	4
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
<i>Самостоятельная работа обучающегося</i>	-
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2		3	4
Раздел 1	Основы предпринимательства		12	
Введение	Содержание учебного материала	Уровень освоения	1	ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ОК10,ОК11
	1 Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия и равноправия различных форм собственности. Понятие экономической деятельности. Хозяйственная деятельность. Исторические этапы развития предпринимательства в России.	1		
Тема 1.1. Предпринимательская деятельность: понятие, признаки, субъекты	Содержание учебного материала	Уровень освоения	3	ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ОК10,ОК11
	2.Понятие предпринимательской деятельности в соответствии законодательством ДНР . Признаки предпринимательской деятельности: предпринимательский риск, систематичность, извлечение прибыли. 3.Виды и формы предпринимательской деятельности: по назначению, по формам собственности, по количеству собственников, по форме регистрации (без образования юридического лица, с образованием юридического лица). Субъекты (участники) предпринимательских правоотношений, их права и обязанности. Законодательная основа предпринимательской деятельности. 4.Договор в предпринимательской деятельности: понятие, существенные условия. Виды договоров, применяемых в предпринимательской деятельности. Основания и формы ответственности за нарушение договорных обязательств. Основания прекращения обязательств.	2,3		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	

Индивидуальное предпринимательство	5. Понятие индивидуального предпринимательства (ИП). Условия, пакет документов и порядок регистрации ИП. Права и обязанности ИП. Организация делопроизводства. Ответственность за неисполнение обязательств. Условия и порядок ликвидации ИП.	2,3		
	6. Тематика практических занятий №1 Организационные формы предпринимательства			
Тема 1.3. Юридические лица, как основные участники предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала 7 Понятие и признаки юридического лица. Классификация юридических лиц (коммерческие, некоммерческие). Коммерческие организации: общая характеристика, правовое положение, виды. Хозяйственные товарищества, производственные кооперативы, хозяйственные общества. Унитарные предприятия: понятие, виды. 8. Порядок регистрации юридического лица. Учредительные документы, уставный капитал. Организация делопроизводства. Капитал организации (основной, оборотный). Реорганизация и ликвидация юридического лица. Санация и банкротство.	Уровень освоения 2	2	ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ОК10, ОК11
Тема 1.4. Правовое регулирование конкуренции.	Содержание учебного материала 9. Конкуренция как основа рыночной экономики: понятие, виды и роль в развитии рыночных отношений. Развитие конкуренции в современных условиях. Система государственного антимонопольного регулирования. Необходимость и значение антимонопольного законодательства. Монополистическая деятельность, ее формы и контроль за соблюдением антимонопольного законодательства. Ответственность за его нарушение. Понятие и виды недобросовестной конкуренции. Ответственность за ведение недобросовестной конкуренции. Защита прав потребителей. 10. Тематика практических занятий №2 Правовое регулирование предпринимательской деятельности	Уровень освоения 2,3	2	ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ОК10, ОК11
Тема 1.5.	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК 1-ОК5,

<p>Защита прав и ответственность субъектов предпринимательской деятельности</p>	<p>11. Формы и способы защиты прав субъектов предпринимательской деятельности. Право интеллектуальной собственности. 12. Предпринимательская (коммерческая) тайна. Понятие и признаки юридической ответственности субъектов предпринимательства.</p>	<p>2</p>		<p>OK7, OK9, OK10, OK11</p>
<p>Раздел 2.</p>	<p>Организация предпринимательской деятельности</p>		<p>19</p>	
<p>Тема 2.1. Первые шаги в предпринимательской деятельности</p>	<p>Содержание учебного материала 13 Осмысление деловой идеи, и ее пошаговая реализация. Разработка предпринимательских схем. Выявление достоинств и недостатков коммерческой идеи. 14 Основные бизнес-планирования: назначение и функции бизнес-плана. Типы бизнес-планов: внутренний бизнес-план фирмы, бизнес-план для получения кредита с целью пополнения оборотных средств, инвестиционный бизнес-план, план финансового оздоровления фирмы. 15 Структура бизнес-плана. Определение инвестиционной привлекательности коммерческой идеи в рамках профессиональной деятельности. Порядок оформления бизнес-плана.</p>	<p>Уровень освоения 2</p>	<p>5</p>	<p>OK 1-OK5, OK7, OK9, OK10, OK11</p>
	<p><i>Тематика практических занятий</i> 16. №3 Разработка структуры бизнес-плана. 17. №4 Расчет показателей окупаемости проекта</p>			
<p>Тема 2.2. Основы менеджмента</p>	<p>Содержание учебного материала 18. Сущность, характерные черты современного менеджмента. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Организация как система управления. 19. Жизненный цикл и типы организаций. Стратегическое управление организацией. Внешняя и внутренняя среда менеджмента организации. 20. Функции менеджмента в рыночной экономике: планирование, организация, мотивация и контроль. 21. Методы и стили менеджмента. Процесс принятия и реализации управленческих решений. Коммуникации и деловое общение. Управление стрессами и конфликтами. Оценка эффективности управления.</p>	<p>Уровень освоения 2</p>	<p>4 -</p>	<p>OK 1-OK5, OK7, OK9, OK10, OK11</p>

Тема 2.3. Основы маркетинга	Содержание учебного материала	Уровень освоения	3	ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ОК10,ОК11
	22.Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга. Эволюция развития маркетинга и концепции маркетинга. Система маркетинговой информации. Маркетинговые исследования. Маркетинговая среда и ее структура. 23. Приоритет потребителя. Поведение потребителя. Сегментация рынка и отбор целевых сегментов. Стратегии маркетинга. Товар. Разработка нового товара. 24.Цена и ценообразование. Продвижение товаров и услуг: порядок и способы организации продаж. Распределение товаров. Система маркетинговых планов. Управление маркетингом	2		
Тема 2.4.	Содержание учебного материала	Уровень освоения	3	ОК 1-ОК5,
Налоги и налогообложе- ние	25.Виды и формы налогообложения малого и среднего бизнеса. Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков 26. Виды систем налогообложения. 27. Отчетность в налоговые органы и порядок составления.	2,3		ОК7, ОК9, ОК10,ОК11
Тема 2.5. Взаимодействие предпринимателей кредитными организациями	Содержание учебного материала	Уровень освоения	4	ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ОК10,ОК11
	28.Структура кредитной системы и сущность кредита. Виды и формы кредитов, предоставляемых предпринимателю. 29. Условия предоставления кредитов и этапы кредитования. 30. Общие организационно экономические основы кредитования. 31.Обеспечение возврата кредита. Ответственность заемщика за неиспользование кредитных обязательств.	2,3		
	Дифференцированный зачет		1	
	Всего		32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), шкафами для хранения муляжей (инвентаря), раздаточного дидактического материала и др.; техническими средствами обучения: компьютером, средствами аудиовизуализации, мультимедийным проектором; наглядными пособиями (натуральными образцами продуктов, муляжами, плакатами, DVD фильмами, мультимедийными пособиями).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Печатные издания:

1. Конституция Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс] / Режим доступа: <https://dnrsovet.su/konstitutsiya/>.
2. Гражданский кодекс Донецкой Народной Республики № 81-ІНС от 13.12.2019.
3. О налоговой системе [Электронный ресурс] : Закон Донецкой Народной Республики № 99-ІНС от 25.12.2015 года : действующая редакция по состоянию на 01.08.2020 г. – Режим доступа : <https://dnrsovet.su/zakon-o-nalogovoj-sisteme-donetskoj-narodnoj-respubliki/>.
4. О лицензировании отдельных видов хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : Закон Донецкой Народной Республики № 18-ІНС от 27.02.2015 года : действующая редакция по состоянию на 16.08.2019 г. – Режим доступа : <https://dnrsovet.su/zakon-dnr-o-litsenzirovanii>.
5. О таможенном регулировании [Электронный ресурс] : Закон Донецкой Народной Республики № 116-ІНС от 25.03.2016 года : действующая редакция по состоянию на 31.05.2020 г.- Режим доступа : <https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-o-tamozhenom-regulirovanii-v-donetskoj-narodnoj-respublike/>.
6. Об оплате труда [Электронный ресурс] : Закон Донецкой Народной Республики № 19-ІНС от 06.03.2015 года : действующая редакция по состоянию на 18.02.2020 г.- Режим доступа : <https://dnrsovet.su/zakon-dnr-ob-oplate-truda/>
7. Об отпусках [Электронный ресурс] : Закон Донецкой Народной Республики № 16-ІНС от 06.03.2015 года : действующая редакция по состоянию на 16.03.2020г.- Режим доступа : <https://dnrsovet.su/zakon-dnr-ob-otpuskah/>
8. Об охране труда [Электронный ресурс] : Закон Донецкой Народной Республики № 31-ІНС от 03.04.2015, действующая редакция по состоянию на 24.04.2019 года - Режим доступа: <https://dnrsovet.su/zakon-dnr-ob-ohrane-truda/>
9. О рынках и рыночной деятельности [Электронный ресурс] : Закон Донецкой Народной Республики № 121-ІНС от 08.04.2016 года : действующая редакция по состоянию на 30.05.2020г.- Режим доступа : <https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-o-rynках-i-rynочноj-deyatelnosti/>.
10. Об основах государственного регулирования торговой деятельности, сферы общественного питания и бытового обслуживания населения [Электронный ресурс] : Закон Донецкой Народной Республики № 215-ІНС от 02.02.2018 года : действующая редакция по состоянию на 22.08.2019г. – Режим доступа : <https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-osnovah-gosudarstvennogo-regulirovaniya-torgovoj-deyatelnosti-sfery-obshhestvennogo-pitaniya-i-bytovogo-obsluzhivaniya-naseleniya/>.

11. О защите прав потребителей [Электронный ресурс] : Закон Донецкой Народной Республики № 53-ІНС от 05.06.2015 года : действующая редакция по состоянию на 16.03.2020. – Режим доступа : <https://dnrsovet.su/zakon-dnr-o-zashhite-prav-potrebitelej/>.
12. ГОСТ 31985-2013. Услуги общественного питания. Термины и определения [Текст]. – Введ. 2015-01-01. – Москва : Стандартинформ, 2014. – 10 с.
13. ГОСТ 31987-2012. Услуги общественного питания. Технологические документы на продукцию общественного питания. Общие требования к оформлению, построению и содержанию [Текст]. – Введ. 2015-01-01. – Москва : Стандартинформ, 2014. – 16 с.
14. ГОСТ 30389-2013. Услуги общественного питания. Предприятия общественного питания. Классификация и общие требования [Текст]. – Введ. 2016-01-01. – Москва : Стандартинформ, 2014. – 12 с.
15. Жабина, С. Б. Основы экономики, менеджмента и маркетинга в общественном питании [Текст] : учебник для студентов СПО / С. Б. Жабина, О. М. Бурдюгова, А. В. Колесова. – 3-е изд. стер. – Москва : Академия, 2015. – 336 с.
16. Румынина, В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст] : учебник / В. В. Румынина. – 5-е изд., стер. – Москва : Академия, 2014.
17. Соколова, С. В. Основы экономики [Текст] : учебное пособие / С. В. Соколова. – 4-е изд., стер. – Москва : Академия, 2013.
18. Яковлев, А. И. Основы правоведения [Текст] : учебник А. И. Яковлев. – Москва : Академия, 2012 г.
19. Журнал «Ресторанные ведомости», приложение «Отдел продаж», М., 2013-2016 г.
20. Журнал «Современный ресторан»

3.2.2. Электронные издания:

1. <http://gostrud-dnr.ru/index.php/normativno-pravovaya-baza/zakonodatelnaya-baza-po-trudovomu-zakonodatelstvu>
2. <http://www.garant.ru>
3. <https://vsednr.ru/zakony-reguliruyushhie-predprinimatelskuyu-deyatelnost-v-dnr/>
4. <http://docs.cntd.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основы предпринимательской деятельности; • основы финансовой грамотности; • характеристики организаций различных организационно-правовых форм; • порядок и способы организации продаж товаров и оказания услуг; • требования к бизнес-планам, правила разработки бизнес-планов; • порядок выстраивания презентации; • виды кредитных банковских продуктов 	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменного/устного опроса (фронтальный, комбинированный, индивидуальный, взаимный, экспресс-опрос); - тестирования; - понятийного диктанта; - проведения практических занятий. <p>- оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной) работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде: устных ответов, тестирования</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определять конкурентные преимущества организации; • вносить предложения по усовершенствованию товаров и услуг, организации продаж; • презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; • выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; • составлять и оформлять бизнес-план организации малого бизнеса; • рассчитывать размеры выплат по кредитам. 	<ul style="list-style-type: none"> - Правильность, полнота выполнения заданий, <p>точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.; - Точность оценки; - Соответствие требованиям инструкций, регламентов; - Рациональность действий и т.д.; - Правильное выполнение заданий в полном объеме 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - защита отчетов по практическим занятиям; - оценка выполнения самостоятельной внеаудиторной работы (презентаций; составление схем, таблиц, кластеров, синквейнов, составление и оформление бизнес-плана) - экспертная оценка умений, выполняемых действий в процессе практических занятий, решения ситуационных задач <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения практических заданий, презентации бизнес-плана